

*Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia  
2007/2013  
Asse IV "Attuazione dell'Approccio Leader"*



**G.A.L. NATIBLEI soc. coop.**

**Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.)  
"Natiblei"**

MISURA 431:  
Gestione, animazione, e acquisizione  
delle competenze dei Gruppi di Azione Locale

**AVVISO PUBBLICO**

*Selezione di n. 1 Direttore Coordinatore e  
Responsabile di Piano*

Approvato con delibera del CdA del 20/05/2011

Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 - 96010 Palazzolo Acreide (SR)

### *Visto*

- il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 Settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale);
- la Decisione della Commissione Europea n. C(2008) 735 del 18/02/2008 concernente l'approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia per il periodo di programmazione 2007-2013, di seguito PSR 2007/2013;
- il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2009) 20542 del 18/12/2009, ed in particolare la misura 431 "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione", finalizzata a supportare l'attività dei Gal selezionati per la realizzazione dei Piani di Sviluppo Locale;
- il D.D.G. n. 589 del 16 Giugno 2010 dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Forestali, pubblicato nella GURS n. 42 del 24/09/2010, di approvazione della graduatoria finale dei Gal/costituendi Gal ammissibili a finanziamento, tra i quali il Gal Natiblei;
- l'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento del Gruppo di Azione Locale Natiblei soc. coop. consortile;
- il "Manuale delle Disposizioni Attuative e Procedurali dell'Asse IV – Attuazione dell'Approccio Leader", approvato con D.D.G. n. 1670 del 27/12/2010 dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari – Dipartimento degli Interventi Infrastrutturali per l'Agricoltura, pubblicato sulla GURS n. 13 Parte I del 25/03/2011;
- il Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Natiblei" ammesso a finanziamento, così come approvato dall'assemblea dei soci in data 20 dicembre 2010;
- la delibera del CdA del 20 Maggio 2011 con cui, sentita l'AdG del PSR Sicilia 2007-2013, a rettifica del medesimo bando pubblicato dal 29 Aprile 2011 al 18 Maggio 2011, si approvano le rettifiche e lo schema del presente bando e si delibera di procedere alla relativa pubblicazione per la individuazione della figura del Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano;

### *Considerato*

- che per la attuazione del PSL Natiblei si ravvisa la immediata necessità di dotare la propria struttura operativa di un Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano avente comprovata esperienza nella direzione, progettazione, programmazione e attuazione di programmi di sviluppo locale e specifica conoscenza della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di sviluppo rurale e iniziative comunitarie Leader;

### *Ritenuto opportuno*

- in attuazione alla delibera del CdA del 20 Maggio 2011, procedere alla individuazione mediante procedura di evidenza pubblica, ai sensi del par. 4 del "Manuale delle Procedure Attuative e Procedurali dell'Asse IV" dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Forestali – Servizio IV, della figura di Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano correlata agli adempimenti connessi alla attuazione delle azioni del PSL Natiblei;
- in attuazione alle intese fra i G.A.L. Leader 2007/2013 ammissibili a finanziamento e l'A.d.G. del PSR Sicilia 2007/2013 definite nelle riunioni dal 16 al 18/05/2011 e nel rispetto della delibera del CdA del Gal Natiblei del 20/05/2011, ripubblicare il presente avviso pubblico;

### **Articolo 1 – Finalità**

Il Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile (di seguito denominato GAL), con sede legale in Palazzolo Acreide (SR), Piazza del Popolo 1, intende conferire l'incarico di Direttore

Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 – 96010 Palazzolo Acreide (SR)

Gruppo di Azione Locale  
NATIBLEI  
Soc. Coop. Consortile  
P.zza del Popolo, 1

Coordinatore e Responsabile di Piano, finalizzato all'attuazione del proprio PSL denominato "Natilei", con l'obiettivo di garantire il coordinamento e la direzione delle attività del Gal, la corretta gestione tecnica/amministrativa del PSL Natilei ed in generale il corretto funzionamento dell'Ufficio del GAL in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

## Articolo 2 – Oggetto dell'incarico e sede di svolgimento

La figura professionale oggetto della selezione è:

- Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano

Si riportano a seguire le principali mansioni da svolgere, fermo restando che ulteriori competenze potranno rendersi necessarie nel corso dell'attuazione del PSL Natilei:

- provvede all'organizzazione funzionale dell'Ufficio tecnico – amministrativo del GAL;
- garantisce il perseguimento degli obiettivi generali e specifici del PSL;
- verifica e controlla delle fasi di attuazione del PSL;
- supervisiona l'attività del Responsabile Amministrativo e Finanziario in ordine al corretto utilizzo delle risorse finanziarie assegnate per la gestione del PSL;
- tiene i rapporti con la Regione Sicilia, Ministeri competenti, UE ed ogni altro organo preposto al controllo ed alla valutazione del PSL;
- verifica le modalità di attuazione, informazione e comunicazione del PSL
- predispone i bandi d'intesa con il RAF, da sottoporre all'approvazione del CdA, relativi alle misure previste dal PSL;
- sovrintende le attività di monitoraggio;
- partecipa a riunioni e trasferte di carattere tecnico del PSL;
- provvede alla realizzazione delle attività a gestione diretta del GAL, in conformità al contenuto del PSL e alle procedure dettate dalla Regione e da AGEA quale Organismo Pagatore, in attuazione alle deliberazioni del CdA;
- formula proposte al Consiglio di Amministrazione sugli atti deliberativi per il raggiungimento degli obiettivi del Gal;
- autorizza le liquidazioni delle domande di pagamento in acconto sottopostegli dal RAF;
- propone al CdA per l'approvazione degli stessi i progetti operativi delle azioni del PSL da trasmettere alla SAC;
- promuove azioni utili allo sviluppo durevole dell'area rurale interessata dal PSL, nel rispetto della identità locale;
- promuove azioni utili alla costituzione di reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interterritoriale che transnazionale;
- promuove gli strumenti costituenti buona prassi dei progetti di sviluppo locali mediante la riorganizzazione per filiere integrate dei prodotti, beni e servizi (pubblici e privati), interagenti a livello di area rurale sovraprovinciale interessata, nonché a livello di rete regionale e transnazionale e per gli stessi promuove e porta a realizzazione strutture ed infrastrutture di interesse collettivo incentivanti lo sviluppo economico-sociale dell'area;
- promuove applicazione del sistema complesso di Governance territoriale, anche mediante la promozione dei sistemi ufficialmente sperimentati nell'area,
- promuove i "poli e terminali di rete" del Centro della Governance delle azioni di formazione, qualificazione, gestione e promo-commercializzazione del prodotto/territorio del Sud-Est identitario dell'area vasta cointeressata;

- promuove tutte le altre attività connesse all'attuazione del PSL quali promozione e divulgazione del PSL sul territorio, le potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste dal PSL nonché le azioni integrate di Marketing;
- coordina l'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, siano esse collegate al PSL o derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari);
- incentiva un sistema di sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale ed attua azioni di ricerca, specie s applicata rispetto alla soluzione di problematiche di sviluppo locale;
- supporta le attività del Consiglio di Amministrazione;
- sovrintende le attività di segreteria necessarie per l'attuazione del PSL e le attività a supporto degli organi societari del GAL;
- ogni altra funzione attinente al ruolo di direttore assegnata dal CdA e/o in ottemperanza alle disposizioni del PSR Sicilia.

Sede di svolgimento dell'incarico è la sede legale del GAL in Palazzolo Acreide. Le attività potranno essere svolte anche nelle sedi operative del GAL.

Gruppo di Azione Locale  
NATIBLEI  
Consorzio

### **Articolo 3 – Requisiti per l'ammissione**

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda:

#### Requisiti di ammissibilità

- 1) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- 2) Età non inferiore a 18 anni;
- 3) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti in corso;
- 4) Non esclusione dell'elettorato attivo;
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 6) Possesso di laurea in discipline tecniche o economiche o diploma di scuola secondaria ad indirizzo tecnico o economico;
- 7) Essere muniti di patente di guida e di mezzo proprio;

#### Elementi di valutazione dei titoli

- 1) Esperienza in riferimento alla attuazione di programmi di sviluppo nazionali, regionali e/o cofinanziati dall'Unione Europea e/o ad altri progetti di sviluppo locale e di sviluppo socio-economico di cui alla programmazione negoziata;
- 2) Esperienza in riferimento alle attività di direzione di Gruppi di Azione Locale (GAL);
- 3) Esperienza nella attuazione di strumenti di cooperazione interterritoriale e transnazionale attivati in seno alle precedenti esperienze Leader;
- 4) Esperienza in qualità di funzionario delegato per l'attuazione di programmi di spesa pubblica.

### **Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare una domanda sottoscritta, utilizzando il modello allegato A al presente bando, un dettagliato curriculum vitae et studiorum con firma autografa in formato europeo, la copia di un documento di riconoscimento valido. Nella

Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 – 96010 Palazzolo Acreide (SR)

domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno, inoltre, dichiarare il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La presentazione di domanda priva della firma del richiedente comporterà l'esclusione dalla selezione. Il possesso dei requisiti di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente bando e dei requisiti specifici utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 5 deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, utilizzando il modello allegato B al presente bando. La mancata produzione della documentazione sopra indicata comporterà la esclusione della candidatura.

Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Le domande devono pervenire entro le ore 12.00 del giorno 16 Giugno 2011 al seguente indirizzo: GAL NATIBLEI, Piazza del Popolo 1, c/o Comune di Palazzolo Acreide, Ufficio Protocollo, 96010 Palazzolo Acreide (SR). Le domande possono essere consegnate brevi manu o possono essere inviate a mezzo posta mediante raccomandata A/R o corriere autorizzato. Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL Natiblei [www.natiblei.net](http://www.natiblei.net), sul sito del PSR Sicilia [www.psr Sicilia.it](http://www.psr Sicilia.it) e [www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste](http://www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste), sull'albo pretorio del Gal Natiblei e sull'albo pretorio dei comuni dell'area Natiblei: Comuni di Buccheri, Buscemi, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Palazzolo Acreide, Sortino, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Licodia Eubea, Militello in Val di Catania, Scordia, Vizzini. Avviso di pubblicazione del bando viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi.

Il plico chiuso, oltre all'intestazione, dovrà riportare all'esterno, la dicitura "Avviso di selezione Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano - GAL Natiblei".

Le domande inviate oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria. Il GAL non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni di recapito né per eventuali disguidi postali.

La produzione o la riserva di invio di successivi documenti è priva di ogni effetto.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio di Amministrazione, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

#### **Articolo 5 – Modalità e criteri di selezione**

La selezione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 avverrà sulla base della valutazione del curriculum e degli esiti del colloquio. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione di selezione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, che procederà alla formulazione di una graduatoria sulla base dei criteri indicati nella sotto riportata griglia di valutazione-ammissibilità.

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4.
- dei requisiti di ammissibilità richiesti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- prive di sottoscrizione;

- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità richiesti di cui all'art. 3 e/o pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;

Si procederà quindi alla valutazione dei titoli e dei curricula dei soggetti valutati ammissibili. Saranno ammessi a colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 45 punti.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario con l'indicazione della data e luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito del Gal Natiblei sette giorni prima dello svolgimento dello stesso. La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà a effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna obiezione in merito ad eventuale mancato avviso. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia a tutti gli effetti.

Il punteggio attribuibile complessivo massimo è pari a 100 punti così suddivisi: titoli max 65 punti – colloquio max 35 punti;

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO TOTALE MAX
<b>Valutazione dei titoli</b>	
<u>Curriculum professionale.</u> Esperienza in riferimento alla attuazione di programmi/progetti di sviluppo regionali, nazionali e/o cofinanziati dall'Unione Europea e/o ad altri progetti di sviluppo locale e di sviluppo socio-economico di cui alla programmazione negoziata; (0,08 punti per ogni mese di attività. Per ogni mese si intende un periodo superiore a 20 giorni. Le esperienze valutate nel presente punto non sono valutabili nei punti successivi. I periodi cumulati vengono valutati una sola volta.)	20
<u>Curriculum professionale.</u> Esperienza in riferimento alle attività di direzione di Gruppi di Azione Locale (GAL); (0. 16 punti per mese di attività. Per ogni mese si intende un periodo superiore a 20 giorni. )	20
<u>Curriculum professionale.</u> Esperienza nella attuazione di strumenti di cooperazione interterritoriale e transnazionale attivati in seno alle precedenti esperienze Leader; (2 punti per progetto partecipato, per un massimo di cinque progetti)	10
<u>Curriculum professionale.</u> Esperienza in qualità di funzionario delegato per l'attuazione di programmi di spesa pubblica. (0. 25 punti per mese di attività. Per ogni mese si intende un periodo superiore a 20 giorni.)	15
<b>TOTALE</b>	<b>65</b>
<b>Valutazione colloquio</b>	
Materie di colloquio: <ul style="list-style-type: none"> <li>- PSR 2007-2013 Regione Sicilia;</li> <li>- Esperienze professionali maturate nel campo dello sviluppo locale e della programmazione negoziata;</li> </ul>	35

Gruppo di Azione Locale  
NATIBLEI  
Società Cooperativa a R.l.

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Esperienze professionali maturate nel campo della attuazione-amministrazione di programmi integrati di ambito comunitario;</li> <li>- PSL Natiblei;</li> <li>- Rendicontazione dei programmi cofinanziati dall'UE e procedure amministrative;</li> <li>- Manuale delle disposizioni attuative e procedurali dell'Asse IV. PSR Sicilia 2007/2013;</li> <li>- Conoscenza delle problematiche connesse alla attuazione delle iniziative comunitarie Leader;</li> <li>- Conoscenza del territorio e della cultura locale, nonché del processo di sviluppo locale e degli strumenti di attuazione attivati;</li> <li>- Conoscenza degli strumenti di cooperazione interterritoriale e transnazionale attivati in seno alle precedenti esperienze Leader;</li> <li>- Conoscenza dei principali applicativi software</li> </ul>	
<b>TOTALE</b>	<b>35</b>

Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

Non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio, titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva. Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

#### Articolo 6 – Graduatoria

Al termine della procedura di selezione la Commissione di Selezione redigerà entro 10 giorni una graduatoria che sarà sottoposta all'approvazione dell'organo esecutivo. Le esclusioni dovranno essere motivate.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno riportato una complessiva votazione minima di 70/100. Il CdA delibererà in merito al candidato prescelto. L'incarico verrà affidato al/alla candidato/a che risulterà collocato/a al primo posto della graduatoria. Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet del GAL Natiblei [www.natiblei.net](http://www.natiblei.net), sul sito del PSR Sicilia [www.psr Sicilia.it](http://www.psr Sicilia.it) e [www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste](http://www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste), sull'albo pretorio del Gal Natiblei e sull'albo pretorio dei comuni dell'area Natiblei: Comuni di Buccheri, Buscemi, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Palazzolo Acreide, Sortino, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Licodia Eubea, Militello in Val di Catania, Scordia, Vizzini. Avviso di pubblicazione della graduatoria viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi.

Avverso alla graduatoria potrà essere presentato ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione. In caso di rinuncia o successive dimissioni del candidato prescelto, il GAL potrà attingere alla graduatoria secondo l'ordine di punteggio. Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a presentare la documentazione necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro. In tale sede il GAL si riserva di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae.

#### Articolo 7 – Rapporto contrattuale

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici nell'ambito del PSR Sicilia 2007-2013, PSL "Natiblei", Misura 431. Il Gal stipulerà con la figura selezionata una convenzione di natura privatistica che disciplinerà l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con contratto a tempo determinato, CCNL Commercio e Servizi, con la presenza presso gli uffici del Gal, e comporterà un impegno orario giornaliero medio pari a 6 ore, per un impegno annuo medio complessivo di 220 giornate/uomo, secondo le eventuali disposizioni attuative che verranno



impartite dal CdA con apposito regolamento. Il Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano dovrà avere, nel rapporto con il Gal, un impegno prevalente e dovrà essere disponibile durante il normale orario di lavoro del Gal sia per il pubblico che per l'amministrazione regionale. L'incarico decorrerà dalla data di stipula del contratto e avrà durata per tutto il periodo di operatività del PSL Natiblei, la cui scadenza è prevista il 31/12/2013, salvo eventuali proroghe.

L'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di specifico contratto di lavoro che conterrà in maniera dettagliata gli obblighi dell'incarico, la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il Gal riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati. Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Legale Rappresentante del GAL.

Il candidato selezionato dovrà dare esplicita disponibilità a svolgere per il Gal Natiblei un impegno lavorativo prevalente di almeno 30 ore settimanali o equivalenti, tramite contratto a tempo determinato, al fine di garantire la necessaria disponibilità per il CdA e per soddisfare le esigenze del Gal nonché per l'interazione attiva con l'Amministrazione Regionale.

Pena la risoluzione del contratto, la figura selezionata non potrà assumere incarichi in progetti che possano creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere e non potrà assumere incarichi presso altri Gal nell'ambito del PSR 2007-2013; il contratto prevederà, da parte dei candidati risultati vincitori, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi professionali in progetti e/o studi finanziati con il PSL o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere; sarà facoltà del Gal risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci e adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge.

La contrattualizzazione è subordinata all'acquisizione del parere positivo della Struttura per l'Attuazione Coordinata dell'Asse IV (SAC) dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari.

#### **Articolo 8 – Disposizioni finali**

Il GAL si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando a suo insindacabile giudizio e dandone pubblica comunicazione.

La partecipazione alla selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

L'emanazione del bando e l'espletamento della selezione non obbligano il GAL a procedere all'assunzione dei vincitori. Il GAL si riserva la facoltà di sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto, e/o la facoltà di non procedere alla assunzione del vincitore per ragioni organizzative o finanziarie. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati per vie gerarchiche al Gal ed, eventualmente, alle sovraordinate autorità competenti.

Il responsabile del procedimento è il Legale Rappresentante del GAL dott. Giuseppe Castania.

#### **Articolo 9 – Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il GAL e saranno trattati per le finalità inerenti la procedura selettiva e l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

f.to  
Il Presidente del GAL  
Dott. Giuseppe Castania

Gruppo  
Società  
P  
96010  
P.I.



**ALLEGATO A - MODELLO DI DOMANDA**

**Avviso pubblico per la selezione del Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano**

Il Azione Locale  
NATIBLEI  
Piazza del Popolo, 1  
Palazzolo Acreide (SR)  
Tel. 01704320892  
a e C.F./La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Al **GAL NATIBLEI**  
P.zza del Popolo, 1  
C/o Palazzo Municipale  
96010 Palazzolo Acreide (SR)

**chiede**

di essere ammesso a partecipare alla Selezione per il seguente profilo professionale:

Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità,

**dichiara**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via/P.zza \_\_\_\_\_;
- di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_<sup>(1)</sup>;
- di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non essere stati dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di possedere il seguente titolo di studi: \_\_\_\_\_;
- di essere munito di patente di guida di tipo \_\_\_\_\_ e di mezzo proprio;
- che l'indirizzo al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni è il seguente:

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Allega:**

- Curriculum vitae et studiorum in formato europeo, datato e sottoscritto;
- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità al momento della presentazione della presente domanda;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà (Allegato B);

<sup>1</sup> Indicare lo Stato dell'UE di cui si è cittadini

Gruppo di Azione Locale  
NATIDEL

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza il GAL al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Piazza del Popolo, 1 (SR)  
96010 Palazzolo Acreide (SR)  
P.IVA n. 01704320892

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Gruppo di Azione Locale  
NATIS

**ALLEGATO B - AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI AMMISSIONE E TITOLI**

**Avviso pubblico per la Selezione di Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano**

Al **GAL NATIBLEI**

P.zza del Popolo, 1

C/P Palazzo Municipale

96010 Palazzolo Acreide (SR)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIETA'**

(Art. 46 e Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Io/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445,

1) di essere in possesso dei **REQUISITI DI AMMISSIBILITA'** previsti dall'art. 3 del bando per il seguente profilo professionale:

Direttore Coordinatore e Responsabile di Piano

2) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e della seguente esperienza professionale:

(indicare titoli di studio)

> **Diploma di scuola secondaria/Laurea:**

> **CURRICULUM PROFESSIONALE.** Esperienza in riferimento alla attuazione di programmi/progetti di sviluppo regionali, nazionali e/o cofinanziati dall'Unione Europea e/o ad altri progetti di sviluppo locale e di sviluppo socio-economico di cui alla programmazione negoziata.

(Indicare le esperienze lavorative e, ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)  
(Le esperienze valutate nel presente punto non sono valutabili nei punti successivi. I periodi cumulati vengono valutati una sola volta)

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

Gruppo di Azione Locale  
Società MATISEL Kyj  
Piazza della  
96010 Pale  
P. Iv.

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

Gruppo di Azione Locale "Natilei" soc. coop. consortile  
P.zza del Popolo, 1 - 96010 Palazzolo Acreide (SR)  
C.F.: 01704010963

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

**> CURRICULUM PROFESSIONALE.** Esperienza in riferimento alle attività di direzione di Gruppi di Azione Locale (GAL);

*(indicare le esperienze lavorative e, ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)*

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

**> CURRICULUM PROFESSIONALE.** Esperienza nella attuazione di strumenti di cooperazione interterritoriale e transnazionale attivati in seno alle precedenti esperienze Leader;

*(indicare i progetti partecipati e, ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)*

DENOMINAZIONE PROGETTO E DATE INIZIO/FINE:



Gruppo di Azione Locale  
Società NATIDUE

DENOMINAZIONE PROGETTO E DATE INIZIO/FINE:

\_\_\_\_\_

DENOMINAZIONE PROGETTO E DATE INIZIO/FINE:

\_\_\_\_\_

96010 Palazzolo Acreide (SR)  
P. Iva e C. s.r.l.  
Piazza del Popolo, 1  
Tel. 0932/450001  
Fax 0932/450002

**V CURRICULUM PROFESSIONALE.** Esperienza in qualità di funzionario delegato per l'attuazione di programmi di spesa pubblica;  
*(indicare il programma di spesa pubblica e le date di incarico. Ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)*

PROGRAMMA DI SPESA PUBBLICA:

\_\_\_\_\_

FUNIZONARIO DELEGATO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

**SISTEMI APPLICATIVI INFORMATICI CONOSCIUTI:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza il GAL al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*La dichiarazione di cui sopra (esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), in quanto non sottoscritta in presenza del funzionario addetto, deve essere accompagnata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.*

10

11

12

*Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia  
2007/2013  
Asse IV "Attuazione dell'Approccio Leader"*



**G.A.L. NATIBLEI soc. coop.**

**Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.)  
"Natiblei"**

MISURA 431:  
Gestione, animazione, e acquisizione  
delle competenze dei Gruppi di Azione Locale

**AVVISO PUBBLICO**

*Selezione di n. 1 Responsabile  
Amministrativo e Finanziario*

Approvato con delibera del CdA del 20/05/2011

Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 – 96010 Palazzolo Acreide (SR)

### ***Visto***

- il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 Settembre 2005, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del FEASR (Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale);
- la Decisione della Commissione Europea n. C(2008) 735 del 18/02/2008 concernente l'approvazione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia per il periodo di programmazione 2007-2013, di seguito PSR 2007/2013;
- il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 approvato con Decisione della Commissione Europea n. C (2009) 20542 del 18/12/2009, ed in particolare la misura 431 "Gestione del GAL, acquisizione di competenze ed animazione", finalizzata a supportare l'attività dei Gal selezionati per la realizzazione dei Piani di Sviluppo Locale;
- il D.D.G. n. 589 del 16 Giugno 2010 dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Forestali, pubblicato nella GURS n. 42 del 24/09/2010, di approvazione della graduatoria finale dei Gal/costituendi Gal ammissibili a finanziamento, tra i quali il Gal Natiblei;
- l'atto costitutivo, lo statuto ed il regolamento del Gruppo di Azione Locale Natiblei soc. coop. consortile;
- il "Manuale delle Disposizioni Attuative e Procedurali dell'Asse IV – Attuazione dell'Approccio Leader", approvato con D.D.G. n. 1670 del 27/12/2010 dell'Assessorato delle Risorse Agricole e Alimentari – Dipartimento degli Interventi Infrastrutturali per l'Agricoltura, pubblicato sulla GURS n. 13 Parte I del 25/03/2011;
- il Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Natiblei" ammesso a finanziamento, così come approvato dall'assemblea dei soci in data 20 dicembre 2010;
- la delibera del CdA del 20 Maggio 2011 con cui, sentita l'AdG del PSR Sicilia 2007-2013, a rettifica del medesimo bando pubblicato dal 29 Aprile 2011 al 18 Maggio 2011, si approvano le rettifiche e lo schema del presente bando e si delibera di procedere alla relativa pubblicazione per la individuazione della figura del Responsabile Amministrativo e Finanziario del PSL Natiblei;

Gruppo di Azione Locale  
NATIBLEI  
Società Cooperativa a.r.l.

### ***Considerato***

- che per la attuazione del PSL Natiblei si ravvisa la immediata necessità di dotare la propria struttura operativa di un Responsabile Amministrativo e Finanziario avente comprovata esperienza nella gestione, anche informatizzata, amministrativo-finanziaria di programmi Comunitari e specifica conoscenza in materia di sviluppo rurale e iniziative comunitarie;

### ***Ritenuto opportuno***

- in attuazione alla delibera del CdA del 20 Maggio 2011, procedere alla individuazione mediante procedura di evidenza pubblica, ai sensi del par. 4 del "Manuale delle Procedure Attuative e Procedurali dell'Asse IV" dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole e Forestali – Servizio IV, della figura di Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF) correlata agli adempimenti connessi alla attuazione delle azioni del PSL Natiblei;
- in attuazione alle intese fra i G.A.L. Leader 2007/2013 ammissibili a finanziamento e l'A.d.G. del PSR Sicilia 2007/2013 definite nelle riunioni dal 16 al 18/05/2011 e nel rispetto della delibera del CdA del Gal Natiblei del 20/05/2011, ripubblicare il presente avviso pubblico;

## Articolo 1 – Finalità

Il Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile (di seguito denominato GAL), con sede legale in Palazzolo Acreide (SR), Piazza del Popolo 1, intende conferire l'incarico di Responsabile Amministrativo e Finanziario del GAL, finalizzato all'attuazione del proprio PSL denominato "Natiblei", con l'obiettivo di garantire la corretta gestione amministrativa e finanziaria delle risorse attribuite in conformità e coerenza con quanto previsto nelle relative disposizioni comunitarie, nazionali e regionali.

## Articolo 2 – Oggetto dell'incarico e sede di svolgimento

La figura professionale oggetto della selezione è:

- Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF)

Si riportano a seguire le principali mansioni da svolgere, fermo restando che ulteriori competenze potranno essere definite nel corso dell'attuazione del PSL Natiblei:

- predispone gli atti ed provvedimenti relativi al GAL, da sottoporre all'approvazione del Direttore Coordinatore;
- cura i rapporti con l'Organismo Pagatore nelle procedure di gestione del PSL;
- predispone le convenzioni con i destinatari dei regimi di aiuto;
- gestisce le attività amministrative e di rendicontazione del PSL, mediante la elaborazione della documentazione contabile ed amministrativa;
- organizza le attività di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale del PSL, predispone i rapporti periodici di avanzamento e supporta il direttore nell'assistere i soggetti (comunitari, statali, nazionali) preposti ai controlli;
- assiste i beneficiari Leader in ordine alle questioni di carattere amministrativo e finanziario e monitora lo stato di avanzamento delle domande;
- supporta a livello amministrativo la elaborazione di eventuali varianti/rimodulazioni del Piano di Sviluppo Locale;
- è responsabile del fascicolo aziendale del GAL NATIBLEI quale beneficiario finale;
- aggiorna il sistema di monitoraggio (MONITWEB) con i dati amministrativi-finanziari di propria competenza;
- supporta il Direttore per la stesura dei bandi e per le procedure di acquisto di beni e servizi;
- verifica la correttezza e la completezza dell'istruttoria amministrativa e finanziaria e propone la liquidazione delle spese al Direttore;
- assiste gli istruttori tecnici dei progetti per i necessari collegamenti tra procedure tecniche ed amministrative;
- collabora alle attività di segreteria necessarie per l'attuazione del PSL e alle attività a supporto degli organi societari del GAL;
- partecipa a riunioni e trasferte di carattere amministrativo inerenti il PSL;
- verbalizza le sedute del CDA;
- presenta sul portale SIAN le domande di aiuto e le domande di pagamento per gli interventi a regia GAL e presenta alle SOAT le domande cartacee;
- presenta sul SIAN le anticipazioni per le domande di pagamento ammesse per interventi a bando;
- organizza l'archivio cartaceo ed informatico;
- gestisce amministrativamente le azioni di cooperazione interterritoriale e transnazionale che verranno attivate;

Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 – 96010 Palazzolo Acreide (SR)

Piazza del Popolo, 1  
96010 Palazzolo Acreide (SR)  
P.Iva e C.F.: 01704320892

- coordina le attività dei consulenti esterni in materia fiscale, amministrativa e del lavoro;
- verifica la conformità amministrativa di tutte le azioni previste nel PSL (azioni a regia diretta, a regia diretta in convenzione e a bando);
- ogni altra attività di ordine amministrativo che si dovesse rendere necessaria in ossequio alle disposizioni attuative dell'Asse IV del PSR Sicilia ed alle disposizioni del CdA

Sede di svolgimento dell'incarico è la sede legale del GAL in Palazzolo Acreide. Le attività potranno essere svolte anche nelle sedi operative del GAL.

### **Articolo 3 – Requisiti per l'ammissione**

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda:

#### Requisiti di ammissibilità

- 1) Cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- 2) Età non inferiore a 18 anni;
- 3) Non esclusione dell'elettorato attivo;
- 4) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti in corso;
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 6) Essere muniti di patente di guida ed autovettura;
- 7) Diploma di Laurea o laurea specialistica;

#### Elementi di valutazione dei titoli

- 1) Titolo di Studio. Punteggio riportato nel titolo di studio;
- 2) Altri titoli di Studio. Possesso di ulteriori titoli di studio rispetto al requisito obbligatorio di ammissione: dottorato di ricerca, master;
- 3) Esperienza professionale con compiti di gestione/attuazione/rendicontazione di progetti di sviluppo cofinanziati dall'Unione Europea;
- 4) Esperienza professionale con compiti di gestione/attuazione/rendicontazione di progetti realizzati dai Gal LeaderII/Leader+/PSR Sicilia nell'ambito dei PAL/PSL;
- 5) Attuazione di progetti svolti nell'ambito del territorio del Gal Natiblei in ambito Leader II/Leader+/PSR Sicilia e strumenti di programmazione negoziata.

### **Articolo 4 – Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione richiesta**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare una domanda sottoscritta, utilizzando il modello allegato A al presente bando, un dettagliato curriculum vitae et studiorum con firma autografa in formato europeo, la copia di un documento di riconoscimento valido. Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno, inoltre, dichiarare il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La presentazione di domanda priva della firma del richiedente comporterà l'esclusione dalla selezione. Il possesso dei requisiti di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente bando e dei requisiti utili alla definizione del punteggio di cui all'art. 5 deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, utilizzando il modello allegato B al presente bando. La mancata produzione della documentazione sopra indicata comporterà la esclusione della candidatura.



Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

Le domande devono pervenire entro le ore 12.00 del giorno 16 Giugno 2011 al seguente indirizzo: GAL NATIBLEI, Piazza del Popolo 1, c/o Comune di Palazzolo Acreide, Ufficio Protocollo, 96010 Palazzolo Acreide (SR). Le domande possono essere consegnate brevi manu o possono essere inviate a mezzo posta mediante raccomandata A/R o corriere autorizzato. Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine sopra indicato.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL Natiblei [www.natiblei.net](http://www.natiblei.net), sul sito del PSR Sicilia [www.psr Sicilia.it](http://www.psr Sicilia.it) e [www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste](http://www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste), sull'albo pretorio del Gal Natiblei e sull'albo pretorio dei comuni dell'area Natiblei: Comuni di Buccheri, Buscemi, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Palazzolo Acreide, Sortino, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Licodia Eubea, Militello in Val di Catania, Scordia, Vizzini. Avviso di pubblicazione del bando viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi.

Il plico chiuso, oltre all'intestazione, dovrà riportare all'esterno, la dicitura "Avviso di selezione Responsabile Amministrativo e Finanziario - GAL Natiblei".

Le domande inviate oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione e saranno escluse dall'istruttoria. Il GAL non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni di recapito né per eventuali disguidi postali.

La produzione o la riserva di invio di successivi documenti è priva di ogni effetto.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con delibera motivata del Consiglio di Amministrazione, l'esclusione dalla prova selettiva per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento della prova.

#### **Articolo 5 – Modalità e criteri di selezione**

La selezione dei soggetti in possesso dei requisiti richiesti all'art. 3 avverrà sulla base della valutazione del curriculum e degli esiti del colloquio. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione di selezione nominata dal Consiglio di Amministrazione del GAL, che procederà alla formulazione di una graduatoria sulla base dei criteri indicati nella sotto riportata griglia di valutazione-ammissibilità.

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 4.
- dei requisiti di ammissibilità richiesti all'art. 3.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità richiesti di cui all'art. 3 e/o pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;

Si procederà quindi alla valutazione dei titoli e dei curricula dei soggetti valutati ammissibili. Saranno ammessi a colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 50 punti.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio e il calendario con l'indicazione della data e luogo del colloquio saranno pubblicati sul sito del Gal Natiblei sette giorni prima dello svolgimento dello stesso. La pubblicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti, pertanto non si procederà a effettuare ulteriore avviso ai concorrenti né gli stessi potranno sollevare alcuna

obiezione in merito ad eventuale mancato avviso. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia a tutti gli effetti.

Il punteggio attribuibile complessivo massimo è pari a 100 punti così suddivisi: titoli max 70 punti – colloquio max 30 punti;

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO TOTALE MAX
<b>Valutazione titoli</b>	
Titolo di Studio. Punteggio riportato nel titolo di studio. (da 60/110 a 90/110 n. 0 punti, da 90/110 a 95/110 n. 4 punti, da 96/110 a 105/110 n. 8 punti, da 106/110 a 110/110 n. 10 punti, 110/110 e lode n. 15 punti). Il Corso di Laurea breve sarà decurtato di un terzo del punteggio sopra indicato.	15
Altri titoli di Studio. Possesso di ulteriori titoli di studio rispetto al requisito obbligatorio di ammissione: dottorato di ricerca, master. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dottorato di ricerca o Master di II livello in discipline economiche, aziendali e di sviluppo locale: 10 punti;</li> <li>- Master di I livello in discipline economiche, aziendali, e di sviluppo locale: 5 punti</li> </ul> <i>(non cumulabili)</i>	10
Curriculum professionale. Esperienza professionale con compiti di gestione/attuazione/rendicontazione di progetti di sviluppo cofinanziati dall'Unione Europea, (l'esperienza valutabile al presente punto deve essere diversa dall'esperienza valutabile al successivo punto) (0,40 punti per ogni mese di attività. Per ogni mese di attività si intende un periodo superiore a 20 giorni).	30
Curriculum professionale. Esperienza professionale con compiti di gestione/attuazione/rendicontazione di progetti realizzati dai Gal LeaderII/Leader+/PSR Sicilia nell'ambito dei PAL/PSL; (0,25 punti per ogni mese di attività. Per ogni mese di attività si intende un periodo superiore a 20 giorni).	10
Curriculum professionale. Attuazione di progetti svolti nell'ambito del territorio del Gal Natiblei in ambito Leader II/Leader+/PSR Sicilia e strumenti di programmazione negoziata. (1 punto per progetto partecipato, per un massimo di cinque progetti)	5
<b>TOTALE</b>	<b>70</b>
<b>Valutazione colloquio</b>	
Materie di colloquio: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Esperienze professionali maturate nel campo dello sviluppo locale e della programmazione negoziata, con particolare riferimento alle attività dei Gal Leader II/Leader +/PSR Sicilia 2007-2013;</li> <li>- Esperienze professionali maturate nel campo della attuazione-amministrazione di programmi integrati di ambito comunitario;</li> <li>- PSR 2007-2013 Regione Sicilia;</li> <li>- PSL Natiblei;</li> <li>- Rendicontazione dei programmi cofinanziati dall'UE e procedure</li> </ul>	30

Gruppo di Azione Locale  
"Natilei"  
Cooperativa C...  
P.zza del Popolo, 1  
96010 Palazzolo Acreide (SR)  
P. IVA e C.F. 01704320932

amministrative; - Manuale delle disposizioni attuative e procedurali dell'Asse IV. PSR Sicilia 2007/2013; - Iter amministrativo-finanziario dei principali strumenti di programmazione negoziata; - Conoscenza delle problematiche connesse alla attuazione delle iniziative comunitarie Leader; - Conoscenza delle problematiche inerenti lo sviluppo locale dell'area di Natilei; - Conoscenza diretta del territorio Natilei e del tessuto istituzionale ed economico dell'area; - Conoscenza dei principali applicativi software; - Verifica della conoscenza della lingua inglese o francese - Capacità comunicative e competenze relazionali	
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>

Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio. A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15. maggio 1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191).

Non saranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio, titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva. Il GAL potrà richiedere in qualunque momento i documenti idonei a comprovare la validità e la veridicità dei requisiti dichiarati dal soggetto partecipante.

#### Articolo 6 – Graduatoria

Al termine della procedura di selezione la Commissione di Selezione redigerà entro 10 giorni una graduatoria che sarà sottoposta all'approvazione dell'organo esecutivo. Le esclusioni dovranno essere motivate.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno riportato una complessiva votazione minima di 70/100. Il CdA delibererà in merito al candidato prescelto. L'incarico verrà affidato al/alla candidato/a che risulterà collocato/a al primo posto della graduatoria.

Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul sito internet del GAL Natilei [www.natilei.net](http://www.natilei.net), sul sito del PSR Sicilia [www.psr Sicilia.it](http://www.psr Sicilia.it) e [www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste](http://www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste), sull'albo pretorio del Gal Natilei e sull'albo pretorio dei comuni dell'area Natilei: Comuni di Buccheri, Buscemi, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Palazzolo Acreide, Sortino, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Licodia Eubea, Militello in Val di Catania, Scordia, Vizzini. Avviso di pubblicazione della graduatoria viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi. Avverso alla graduatoria potrà essere presentato ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione. In caso di rinuncia o successive dimissioni del candidato prescelto, il GAL potrà attingere alla graduatoria secondo l'ordine di punteggio. Il candidato prescelto sarà invitato, con lettera raccomandata o telegramma, a presentare la documentazione necessaria per l'instaurazione del rapporto di lavoro. In tale sede il GAL si riserva di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti e i titoli dichiarati nella domanda e nel curriculum vitae.

#### Articolo 7 – Rapporto contrattuale

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici nell'ambito del PSR Sicilia 2007-2013, PSL "Natilei", Misura 431. Il Gal stipulerà con la figura selezionata una convenzione di natura privatistica che disciplinerà l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, CCNL Commercio e Servizi, con la presenza presso gli uffici del Gal, e comporterà un

Gruppo di Azione Locale "Natilei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 – 96010 Palazzolo Acreide (SR)

impegno orario giornaliero medio pari a 6 ore, per un impegno annuo complessivo di 220 giornate/uomo, secondo le eventuali disposizioni attuative che verranno impartite dal CdA con apposito regolamento. Il RAF dovrà avere, nel rapporto con il Gal, un impegno prevalente e dovrà essere disponibile durante il normale orario di lavoro del Gal sia per il pubblico che per l'amministrazione regionale. L'incarico decorrerà dalla data di stipula del contratto e avrà durata per tutto il periodo di operatività del PSL Natiblei, la cui scadenza è prevista il 31/12/2013, salvo eventuali proroghe.

L'incarico verrà formalizzato mediante sottoscrizione di specifico contratto di lavoro che conterrà in maniera dettagliata gli obblighi dell'incarico, la durata del rapporto, il compenso che verrà pattuito tra le parti e quant'altro il Gal riterrà opportuno precisare al fine di garantire la massima qualità e garanzia sui servizi prestati. Il contratto di lavoro sarà sottoscritto dal Legale Rappresentante del GAL.

Il candidato selezionato dovrà dare esplicita disponibilità a svolgere per il Gal Natiblei un impegno lavorativo prevalente di almeno 30 ore settimanali o equivalenti, tramite contratto a tempo determinato, al fine di garantire la necessaria disponibilità per il CdA e per soddisfare le esigenze del Gal nonché per l'interazione attiva con l'Amministrazione Regionale.

Pena la risoluzione del contratto, la figura selezionata non potrà assumere incarichi in progetti che possano creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere e non potrà assumere incarichi presso altri Gal nell'ambito del PSR 2007-2013; il contratto prevederà, da parte dei candidati risultati vincitori, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi professionali in progetti e/o studi finanziati con il PSL o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere; sarà facoltà del Gal risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità e nell'ipotesi in cui i requisiti dichiarati dai candidati dovessero rivelarsi mendaci e adire le vie legali e comminare eventuali sanzioni disciplinari nei casi previsti dalla legge.

La contrattualizzazione è subordinata all'acquisizione del parere positivo della Struttura per l'Attuazione Coordinata dell'Asse IV (SAC) dell'Assessorato Regionale delle Risorse Agricole ed Alimentari.

#### **Articolo 8 – Disposizioni finali**

Il GAL si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente bando a suo insindacabile giudizio e dandone pubblica comunicazione.

La partecipazione alla selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

L'emanazione del bando e l'espletamento della selezione non obbligano il GAL a procedere all'assunzione dei vincitori. Il GAL si riserva la facoltà di sospendere il procedimento relativo alla selezione in oggetto, e/o la facoltà di non procedere alla assunzione del vincitore per ragioni organizzative o finanziarie. Per quanto non espressamente previsto nelle presenti disposizioni si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati per vie gerarchiche al Gal ed, eventualmente, alle sovraordinate autorità competenti.

Il responsabile del procedimento è il Legale Rappresentante del GAL dott. Giuseppe Castania.

#### **Articolo 9 – Trattamento dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il GAL e saranno trattati per le finalità inerenti la procedura selettiva e l'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

f.to

Il Presidente del GAL  
Dott. Giuseppe Castania

**ALLEGATO A - MODELLO DI DOMANDA**

**Avviso pubblico per la Selezione di Responsabile Amministrativo e Finanziario**

**Al GAL NATIBLEI**

P.zza del Popolo, 1  
C/o Palazzo Municipale  
96010 Palazzolo Acreide (SR)

Azione Locale  
NATIBLEI  
operativa  
a del P.  
alazzolo  
e C.F.: 0120892

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammesso a partecipare alla Selezione per il seguente profilo professionale:

**Responsabile Amministrativo e Finanziario**

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445), ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità,

**dichiara**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via/P.zza \_\_\_\_\_;
- di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_<sup>(1)</sup>;
- di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non essere stati dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di possedere il seguente diploma di laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica.....  
.....conseguito il..... presso l'Università di....., Facoltà di.....  
.....
- di essere munito di patente di guida di tipo .....ed autovettura;
- che l'indirizzo al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni è il seguente:

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Allega:

- Curriculum vitae et studiorum in formato europeo, datato e sottoscritto;
- Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità al momento della presentazione della presente domanda;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà (Allegato B);

<sup>1</sup> Indicare lo Stato dell'UE di cui si è cittadini

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza il GAL al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Gruppo di Azione  
Locale "Natilei"  
Società Cooperativa  
P.zza del Popolo  
96010 Palazzolo Acreide  
P. IVA e C

**ALLEGATO B - AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI AMMISSIONE E TITOLI**

**Avviso pubblico per la Selezione di Responsabile Amministrativo e Finanziario**

Al **GAL NATIBLEI**

P.zza del Popolo, 1

C/P Palazzo Municipale

96010 Palazzolo Acreide (SR)

Gruppo di Azione Locale  
"Natilei"  
P.zza del Popolo, 1  
96010 Palazzolo Acreide (SR)  
F.: 01704320892

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIETA'**

(Art. 46 e Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Io/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi,

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445,

1) di essere in possesso dei REQUISITI DI AMMISSIBILITA' previsti dall'art. 3 del bando per il seguente profilo professionale:

Responsabile Amministrativo e Finanziario

2) di essere in possesso dei seguenti titoli e della seguente esperienza professionale:

**> DIPLOMA DI LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO/LAUREA SPECIALISTICA:**

CONSEGUITO PRESSO LA FACOLTA' DI:

VOTO DI LAUREA

**> ALTRI TITOLI DI STUDIO.** Possesso di ulteriori titoli di studio rispetto al requisito obbligatorio di ammissione: dottorato di ricerca, master.

(indicare i titoli e ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)

Conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
DETTAGLIO PER I TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO (fornire, tutti gli elementi utili alla individuazione ed equipollenza del titolo) \_\_\_\_\_

Conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
DETTAGLIO PER I TITOLI CONSEGUITI ALL'ESTERO (fornire, tutti gli elementi utili alla individuazione ed equipollenza del titolo) \_\_\_\_\_

Gruppo di Azione Locale "Natilei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 – 96010 Palazzolo Acreide (SR)



> **CURRICULUM PROFESSIONALE.** Esperienza professionale con compiti di gestione/attuazione/rendicontazione di progetti di sviluppo cofinanziati dall'Unione Europea.  
(indicare le esperienze professionali e, ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)  
(l'esperienza valutabile al presente punto deve essere diversa dall'esperienza valutabile al successivo punto)

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

> **CURRICULUM PROFESSIONALE.** Esperienza professionale con compiti di gestione/attuazione/rendicontazione di progetti realizzati dai Gal LeaderII/Leader+/PSR Sicilia nell'ambito dei PAL/PSL;  
(indicare le esperienze professionali e, ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_  
SOCIETA'/ENTE/ORGANIZZAZIONE \_\_\_\_\_  
TIPO DI CONTRATTO \_\_\_\_\_  
DETTAGLIATA DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE \_\_\_\_\_

> **CURRICULUM PROFESSIONALE.** Attuazione di progetti svolti nell'ambito del territorio del Gal Natiblei in ambito Leader II/Leader+/PSR Sicilia e strumenti di programmazione negoziata.

Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 - 96010 Palazzolo Acreide (SR)

Gruppo di Azione Locale  
"NATIBLEI"  
Società Cooperativa  
P.zza del Popolo  
96010 Palazzolo Acreide  
P. Iva e

(indicare i progetti partecipati e, ove necessario, modificare, integrare o duplicare i campi sottostanti)

DENOMINAZIONE PROGETTO E DATE INIZIO/FINE:

AMBITO TERRITORIALE DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO:

DENOMINAZIONE PROGETTO E DATE INIZIO/FINE:

AMBITO TERRITORIALE DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO:

DENOMINAZIONE PROGETTO E DATE INIZIO/FINE:

AMBITO TERRITORIALE DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO:

#### CONOSCENZA LINGUA STRANIERA

INGLESE O FRANCESE – barrare campo interessato

(mediocre, buono, ottimo)

COMPRENSIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	Produzione scritta

SISTEMI APPLICATIVI INFORMATICI CONOSCIUTI:

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, il/la sottoscritto/a autorizza il GAL al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La dichiarazione di cui sopra (esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 445/2000), in quanto non sottoscritta in presenza del funzionario addetto, deve essere accompagnata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Gruppo di Azione Locale "Natilei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 – 96010 Palazzolo Acreide (SR)



*Programma di Sviluppo Rurale della Regione Sicilia  
2007/2013  
Asse IV "Attuazione dell'Approccio Leader"*



**G.A.L. NATIBLEI soc. coop.**

**Piano di Sviluppo Locale (P.S.L.)  
"Natiblei"**

MISURA 431:  
Gestione, animazione, e acquisizione  
delle competenze dei Gruppi di Azione Locale

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA  
LONG LIST DI CONSULENTI, TECNICI ED ESPERTI DEL  
GAL NATIBLEI**

Approvato con delibera del CdA del 20/05/2011

Gruppo di Azione Locale "Natiblei" soc. coop. consortile  
Sede Legale: P.zza del Popolo, 1 - 96010 Palazzolo Acreide (SR)

## 1) OGGETTO

Il Gruppo di Azione Locale "Natiblei", con sede legale in Palazzolo Acreide (SR), P.zza del Popolo 1, sta avviando la fase attuativa del Piano di Sviluppo Locale Natiblei – PSR Sicilia 2007-2013 - nell'ambito dell'utilizzo dei fondi strutturali per il periodo 2007-2013. Al fine di costituire l'Ufficio di Piano e per conferire maggiore efficienza ed efficacia alle azioni del Piano di Sviluppo Locale (PSL) che saranno messe in atto, il Gal indice una specifica selezione pubblica per la formazione di una long-list che comprenda consulenti di diversa esperienza e competenza per l'espletamento di attività essenziali alle varie fasi di programmazione e sviluppo delle iniziative legate al PSL.

Il presente avviso, già pubblicato in data 29 Aprile 2011 e con scadenza il 18 Maggio 2011, viene ripubblicato con le rettifiche apportate in attuazione alle intese fra i G.A.L. Leader 2007/2013 ammissibili a finanziamento e l'A.d.G. del PSR Sicilia 2007/2013 definite nelle riunioni dal 16 al 18/05/2011 e nel rispetto della delibera del CdA del Gal Natiblei del 20/05/2011.

**Si rappresenta che sono fatte salve le domande già presentate entro i precedenti termini di scadenza dell'avviso e cioè entro il 18 Maggio 2011.**

## 2) CARATTERISTICHE DEI SOGGETTI AMMISSIBILI

Possono partecipare alla selezione i soggetti appartenenti alle seguenti categorie di professionalità ed esperienze e potranno presentare domanda anche per più di un area tematica:

### A. Area Comunicazione, Relazioni pubbliche, Marketing

- ☐ Ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo rurale e per il marketing territoriale;
- ☐ Progettazione e/o attuazione di attività di comunicazione integrata, animazione territoriale e marketing;
- ☐ Progettazione e supporto ICT e multimedialità;
- ☐ Traduzioni;
- ☐ Promozione, valorizzazione e gestione dei servizi culturali, agro-ambientali e turistici;
- ☐ Ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione;
- ☐ Informazione, comunicazione e animazione territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato;
- ☐ Organizzazione di eventi/convegni/incontri;
- ☐ Assistenza tecnica alle attività di programmazione e progettazione;
- ☐ Attività di segreteria;
- ☐ Attività di animazione territoriale per lo sviluppo locale.

### B. Area Gestionale, Giuridico-Economica

- ☐ Consulenza in gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali;
- ☐ Consulenza giuridica;
- ☐ Consulenza in materia contabile, fiscale, finanziaria e diritto del lavoro;
- ☐ Consulenza legale;
- ☐ Consulenza tecnico-amministrativa.

### C. Area Tecnico-scientifica

- ☐ Progettazione integrata;
- ☐ Progettazione e sviluppo di programmi complessi per lo sviluppo del territorio;

Gruppo di Azione Locale  
**NATIBLEI**  
Società Cooperativa

- ☐ Progettazione e gestione di interventi educativi nel campo dei beni culturali ed ambientali;
- ☐ Qualità e sicurezza;
- ☐ Progettazione e gestione di interventi educativi/formativi;
- ☐ Istruttoria di domande di aiuto e pagamento nell'ambito dei fondi strutturali, controlli e collaudi;
- ☐ Analisi e valutazione finale dei risultati di audit;
- ☐ Attività di selezione e valutazione di interventi a bando finanziati da fondi pubblici;
- ☐ Monitoraggio fisico-procedurale.

#### D. Area Internazionale

- ☐ Assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale.

### 3) CARATTERISTICHE DEI SOGGETTI AMMISSIBILI

Per l'iscrizione all'albo è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti di ammissibilità**:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- età non inferiore ai 18 anni;
- idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- godimento dei diritti civili;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati;
- conoscenza e uso dei più comuni strumenti informatici;
- laurea e/o diploma di istruzione secondaria.

### 4) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Il GAL si riserva di procedere, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nell'istanza di ammissione e/o nei *curricula*, pena esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. Nel caso in cui l'accertamento dovesse avvenire in fase successiva all'affidamento dell'incarico al professionista, e le dichiarazioni risultassero false, il contratto verrà considerato immediatamente nullo, con responsabilità per l'incaricato per dichiarazioni mendaci rese, secondo le vigenti norme di legge.

È escluso dall'elenco, per un periodo minimo di un anno ad un massimo di tre anni, ad insindacabile giudizio del CdA del GAL (e comunque sino a quando sussistano le cause di esclusione stesse) il professionista:

1. che abbia maturato a suo carico una grave inadempienza contrattuale;
2. che abbia fornito dichiarazioni non veritiere;
3. che sia stato sospeso o escluso dall'albo professionale di appartenenza o che ne abbia perso i requisiti per l'iscrizione;
4. che abbia determinato, in seguito alla propria attività professionale, una annotazione nella banca dati dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici con esclusione dalla partecipazione a gare d'appalto;
5. che abbia abbandonato, senza valida giustificazione, un incarico già affidato;
6. non abbia assolto, con puntualità e diligenza incarichi già affidati o non abbia fornito prestazioni verificate valide, nel rispetto dei limiti finanziari e di costo.

7. che non abbia adempiuto con diligenza, correttezza ed onestà, ai compiti istituzionali previsti dall'operato della Società nell'interesse sovrano del territorio d'azione della Società.  
Tali fattispecie sono registrate nell'elenco, contestualmente all'avvenuta esclusione.

#### 5) PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello allegato A al presente avviso, dovrà pervenire, a mani o a mezzo posta con raccomandata a/r o corriere autorizzato, in plico chiuso, al seguente indirizzo: GAL NATIBLEI, Piazza del Popolo 1, c/o Comune di Palazzolo Acreide, Ufficio Protocollo, 96010 Palazzolo Acreide (SR). Le domande devono pervenire entro le ore 12.00 del giorno 16 Giugno 2011. Non saranno accettate le domande pervenute oltre il termine sopra indicato. **Si rappresenta che sono fatte salve le domande già presentate entro i precedenti termini di scadenza dell'avviso e cioè entro il 18 Maggio 2011.**

Il plico contenente la domanda dovrà recare, sulla parte esterna, la seguente dicitura: "Long list di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Natiblei".

Non fa fede il timbro postale di invio. Nella domanda d'iscrizione, il richiedente, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione dall'avviso, deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- La cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- La idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- Il godimento dei diritti civili;
- Di non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati;
- Di conoscere e saper usare i più comuni strumenti informatici;
- Di possedere un titolo di studio quale laurea e/o diploma di istruzione secondaria

Il richiedente deve altresì indicare:

- 1) il possesso del titolo di studio, con l'indicazione della votazione riportata e l'istituto presso il quale è stato conseguito;
- 2) il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le finalità della gestione della selezione;
- 3) l'accettazione espressa ed incondizionata di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente avviso.

#### 6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di iscrizione (allegato A), l'aspirante, pena l'esclusione dall'avviso, deve allegare:

- a) il proprio *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato;
- b) titoli, pubblicazioni e documenti ritenuti utili;
- c) fotocopia fronte-retro di valido documento di riconoscimento.

I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi della legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, o in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dell'atto di notorietà resa ai sensi

96010 Palazzolo Acreide (SR)  
P.IVA CF: 01704320982



degli artt. 46 e 47 d.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni incomplete o non chiare, non saranno ritenute valide o sufficienti per la valutazione.

#### 7) ESCLUSIONE

Non saranno accettate le domande :

- pervenute oltre il termine di scadenza del presente avviso;
- con documentazione incompleta;
- prive di fotocopia del documento di riconoscimento valido, carenti delle informazioni richieste o correttamente sottoscritte.

#### 8) ISCRIZIONE NELLA LONG LIST E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Le candidature pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità su indicate saranno esaminate dalla Commissione di Selezione individuata dal Consiglio di Amministrazione al fine di accettarne la rispondenza ai requisiti indicati nell'art. 3.

Tutti i candidati che risultino in possesso dei requisiti specificati saranno inseriti, in ordine alfabetico e per le aree tematiche indicate, nella long list. Non è pertanto prevista la predisposizione di graduatorie, in quanto la long list individua i soggetti che hanno i requisiti richiesti sulla base della documentazione presentata e che manifestano la disponibilità a collaborare con il GAL Natiblei.

All'esito delle valutazioni, il Gal pubblicherà l'elenco completo dei nominativi degli iscritti alla long list, con indicazione degli esclusi, approvato dal CdA, con le seguenti modalità: sul sito del PSR Sicilia [www.psr Sicilia.it](http://www.psr Sicilia.it) e [www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste](http://www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste), sull'albo pretorio del Gal Natiblei e sull'albo pretorio dei comuni dell'area Natiblei: Comuni di Buccheri, Buscemi, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Palazzolo Acreide, Sortino, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Licodia Eubea, Militello in Val di Catania, Scordia, Vizzini. Avviso di pubblicazione della graduatoria viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi.

Il Consiglio di Amministrazione del GAL, sulla base delle esigenze che di volta in volta si evidenzieranno per la attuazione del PSL NATIBLEI, e coerentemente allo svolgimento delle sue attività istituzionali, ricorrerà alla long list per la individuazione dei professionisti le cui esperienze professionali e le cui competenze saranno giudicate maggiormente pertinenti rispetto agli incarichi da affidare e valutate sulla base dei curricula e delle esperienze e/o attività pregresse già maturate nel settore di attività di riferimento.

Nella valutazione del curriculum di ciascun candidato si prenderanno in considerazione i seguenti elementi distintivi:

- a) Esperienza professionale maturata dai candidati nel settore specifico di eventuale utilizzo;
- b) Esperienza maturata nella progettazione e gestione di progetti ed attività a valere su programmi regionali, interregionali, nazionali e comunitari;
- c) Esperienze realizzate nell'ambito territoriale di competenza del Gal;
- d) Esperienze realizzate nell'ambito dello sviluppo rurale ed in occasione di precedenti programmazioni Leader;
- e) Punteggi dei titoli di studio, con preferenza alle lauree vecchio ordinamento o alle lauree quinquennali nuovo ordinamento;
- f) Presenza di ulteriori titoli post-laurea (master, dottorati etc);
- g) Anni di iscrizione ad eventuali albi professionali;

In base alle competenze specifiche, potranno essere affidati incarichi per fornire, nell'ambito della misura 431 del PSL Natiblei:

- a) Supporto alla struttura tecnica ed amministrativa del Gal;
- b) Attività di istruttoria dei progetti, verifiche di selezione, accertamenti di regolare esecuzione etc.;
- c) Promozione e diffusione delle iniziative del Gal per la realizzazione del proprio PSL;
- d) Attività di monitoraggio, rendicontazione, controllo;
- e) Altre attività di affinamento e supporto al Gal per l'attuazione del proprio PSL.

Il Consiglio di Amministrazione conferirà gli incarichi agli esperti nella long-list con provvedimento del Consiglio medesimo, dopo aver comparato almeno cinque curricula per le aree di riferimento occorrenti secondo i criteri sopra indicati. Se per il tematismo all'interno del quale occorre individuare il professionista i curricula sono inferiori a cinque, si procederà alla comparazione dei curricula presenti.

L'inserimento nella Long - List non comporta alcun obbligo da parte del GAL, né alcun diritto ai soggetti iscritti, nell'assegnazione degli incarichi. E' facoltà del GAL "Natiblei" richiedere ulteriori informazioni, documenti o contattare gli esperti per un colloquio informativo preliminare all'assegnazione dell'incarico. Non è previsto nessun rimborso per le spese sostenute dagli aspiranti per gli eventuali colloqui. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà di almeno cinque giorni lavorativi. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, comporta la cancellazione automatica.

#### 9) VALIDITA' DELLA LONG LIST

La long list avrà validità per tutto il periodo della programmazione dei Fondi Strutturali 2007-2013. Il Gal Natiblei può provvedere all'aggiornamento dell'elenco mediante procedimento analogo e potrà essere soggetto ad ampliamento, revisione, integrazione.

I professionisti inseriti nell'elenco degli idonei, potranno aggiornare i loro curricula mediante comunicazione scritta da inviare al GAL "Natiblei". I soggetti iscritti nella long-list hanno l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni già rese al Gal in fase di domanda di iscrizione entro 30 giorni dall'avvenuta modifica. I soggetti interessati prendono atto che l'accertamento di incongruità tra quanto dichiarato all'atto della richiesta di iscrizione e quanto diversamente verificato comporta la cancellazione dalla long list.

#### 10) PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del GAL Natiblei [www.natiblei.net](http://www.natiblei.net), sul sito del PSR Sicilia [www.psr Sicilia.it](http://www.psr Sicilia.it) e [www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste](http://www.regione.sicilia.it/agricolturaeforeste), sull'albo pretorio del Gal Natiblei e sull'albo pretorio dei comuni dell'area Natiblei: Comuni di Buccheri, Buscemi, Carlentini, Cassaro, Ferla, Francofonte, Palazzolo Acreide, Sortino, Chiaramonte Gulfi, Giarratana, Monterosso Almo, Licodia Eubea, Militello in Val di Catania, Scordia, Vizzini. Avviso di pubblicazione del bando viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, Serie Concorsi.

Responsabile del Procedimento è il dott. Giuseppe Castania.

f.to  
Il Presidente del Gal Natiblei  
Dott. Giuseppe Castania



## CHIEDE

di essere inserito nella long list di consulenti, tecnici ed esperti del Gal Natibei per le seguenti aree tematiche (*barrare 1 o più caselle*)

### A. Area Comunicazione, Relazioni pubbliche, Marketing

- ☐ Ricerca, studio e gestione dei processi per lo sviluppo rurale e per il marketing territoriale;
- ☐ Progettazione e/o attuazione di attività di comunicazione integrata, animazione territoriale e marketing;
- ☐ Progettazione e supporto ICT e multimedialità;
- ☐ Traduzioni;
- ☐ Promozione, valorizzazione e gestione dei servizi culturali, ambientali e turistici;
- ☐ Ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione;
- ☐ Informazione, comunicazione e animazione territoriale, processi partecipativi nella costruzione di reti di partenariato;
- ☐ Organizzazione di eventi/convegni/incontri;
- ☐ Assistenza tecnica alle attività di programmazione e progettazione;
- ☐ Attività di segreteria;
- ☐ Attività di animazione territoriale per lo sviluppo locale.

### B. Area Gestionale, Giuridico-Economica

- ☐ Consulenza in gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali;
- ☐ Consulenza giuridica;
- ☐ Consulenza in materia finanziaria e diritto del lavoro.

### C. Area Tecnico-scientifica

- ☐ Progettazione integrata;
- ☐ Progettazione e sviluppo di programmi complessi per lo sviluppo del territorio;
- ☐ Progettazione e gestione di interventi educativi nel campo dei beni culturali ed ambientali;
- ☐ Qualità e sicurezza;
- ☐ Progettazione e gestione di interventi educativi/formativi;
- ☐ Analisi e valutazione finale dei risultati di audit;
- ☐ Attività di istruttoria e collaudi di interventi finanziati da fondi pubblici;
- ☐ Attività di selezione e valutazione di interventi finanziati da fondi pubblici;
- ☐ Monitoraggio fisico-procedurale

### D. Area Internazionale

- ☐ Assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale.

**A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità**

## DICHIARA

a) di possedere i seguenti requisiti di ammissibilità (*barrare i requisiti posseduti*)

- ☐ età non inferiore ai 18 anni;
- ☐ cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- ☐ idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- ☐ godimento dei diritti civili;

Gruppo di Azione Locale  
NATIBEI  
Società Cooperativa Consorzio  
P. ....

96010 Palazzo Acride (SR)  
P. Iva e C.F.: 0170420092

- ☐ non essere stati esclusi dall'elettorato attivo né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati;
- ☐ di conoscere e usare i più comuni strumenti informatici;
- ☐ titolo di studio: laurea e/o diploma di istruzione secondaria: *(indicare il titolo di studio, votazione conseguita e istituto presso il quale è stato conseguito)*

---

---

Il sottoscritto dichiara di accettare espressamente ed incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel avviso di costituzione della long-list..

Allega:

- ☐ curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato;
- ☐ fotocopia fronte retro di valido documento di riconoscimento;
- ☐ titoli, pubblicazioni e documenti ritenuti utili: \_\_\_\_\_

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003 sulla protezione dei dati personali.**

Io sottoscritto ..... dichiaro di essere informato che:

- ai sensi dell'art. 13 della legge sopra citata, tutti i dati inclusi nella documentazione oggetto della domanda di iscrizione sono necessari ai fini del procedimento di istruttoria tecnico amministrativa della stessa e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- titolare del trattamento dei dati è il GAL NATIBLEI

**Data**.....

**FIRMA** .....

